

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Tema: Reunión interna VSA

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección VSP	Inspección, vigilancia y control

Objetivo	Fecha: febrero 12 de 2025			
Realizar seguimiento procesos estratégicos VSA	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación (X)	Acompañamiento ()	
		Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Auditorio Hemocentro			
	Hora Inicio: ____ 2:00 p.m. ____ Hora Fin: 4:30 pm			
	Notas por: Libia Ramírez			
Próxima Reunión: marzo 11 de 2025				
Quien cita: Libia Ramírez				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Agenda:

- Seguimiento cronograma ajuste actas y listas de chequeo. Angie Gómez
- Socialización avance plan de trabajo SISVEA. Diana Castro
- Socialización implementación sistema de vigilancia ETOZ. Alexander Estepa
- Acuerdos y compromisos:
 - Definición temas capacitación gremios
 - Actualización circular TH
 - Ajuste curso CDEIS

1. La reunión empezó informando que se debe priorizar en el ajuste de los instrumentos que se encuentran en el plan de trabajo como pendientes; (actas y listas de chequeo). Las listas de chequeo y para las que ya están en elaboración, deben ser entregadas máximo el 28 de febrero del año en curso.

En relación con las actas, y teniendo en cuenta que se tiene previsto empezar el proceso de modernización del sistema de información, deben estar listas en el mes de marzo 2025. Se anexa la relación de estos instrumentos con las fechas de entrega. Pendiente revisar establecimientos homeopáticos y de arqueo dado que las referentes mencionan que ya fueron entregadas. Es

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

importante tener presente que una vez se actualicen las actas, debe ajustarse el sistema y verificar el inventario de actas en las subredes para con base en esto establecer el tiempo a partir del cual se empezaran a implementar los instrumentos.

2. Plan de trabajo SISVEA: se llevó a cabo la socialización del plan de trabajo indicando en color verde lo que ya se hizo, color amarillo lo que está en curso y sin color lo que a la fecha no tiene requerimientos. Se aclara igualmente que, al mencionar el mes para cada proceso, esta fecha hace referencia a la fecha límite para dejar todo ok. Al finalizar la socialización del plan se concertaron las fechas en las cuales se revisarán los temas específicos según línea.
3. Sistema de vigilancia de eventos transmisibles de origen zoonótico: en el marco de la socialización de procesos estratégicos por línea de intervención, ETOZ hizo la presentación de la implementación del sistema de vigilancia, lo cual incluye la elaboración de los instrumentos, (documento marco, protocolos e instrumentos de captación de información); socializando igualmente como ha sido el comportamiento de la brucelosis canina en la ciudad. En relación con el resultado de haber enviado el recordatorio a los establecimientos, se informó que fue útil dado que se ha evidenciado una mayor notificación por parte de éstos.
4. Aspectos generales:
 - ✓ Formato de capacitación para los establecimientos: teniendo en cuenta que en el marco del plan distrital de optimización de IVC, se incluyó la realización de capacitaciones para los gremios, el 14 de febrero debe ser entregada la propuesta de temas y fechas por línea de intervención; para el caso de autorregulación si bien es un tema transversal igual que espacios libres de humo, se revisará cual es la mejor forma de hacer la socialización, si es en un espacio general o participando en todas las jornadas que se van a realizar, teniendo en cuenta nuestra capacidad de respuesta.
 - ✓ Curso CDEIS: dado que tenemos el curso de VSA que debe ser tomado por los equipos técnicos de las subredes, se hará revisión de los contenidos para ajustar según necesidad, para lo cual en la última semana de febrero se socializarán los contenidos.
 - ✓ Actualización circular TH: en diciembre se empezó la revisión de la Circular 053 de 2021, que fue ajustada con base en los aportes del equipo técnico, en lo relacionado con los perfiles vinculados en las subredes; como se socializó la versión ajustada, se deben realizar los últimos aportes máximo el 14 de febrero, para continuar la gestión para la firma.
 - ✓ Contraloría: se recordó que el 14 de febrero habrá visita de la Contraloría para revisar las metas 5, 6, 7 y 8 del proyecto 7831, para lo cual es necesario diligenciar el cuestionario e incluir las diapositivas en la presentación estándar.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

- ✓ Reunión plazas de mercado: el equipo de ASyS realizará la convocatoria para la reunión mensual que se llevará a cabo el tercer viernes, en el horario de 8:00 a.m a 10:00 a.m
 - ✓ Inconsistencias seguridad química: si bien se ha avanzado en la revisión de estas inconsistencias, se encuentra pendiente la definición del profesional que continuará con el proceso, para lo cual una vez llegue se realizará una mesa de trabajo definiendo el plan de contingencia.
 - ✓ Casos de uso: en el próximo comité de salud ambiental se incluirá como uno de los puntos, este tema.
- Anexo: presentaciones realizadas

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Cumplir con las fechas incluidas en los cronogramas de las listas de chequeo, instrumentos de captación de información y plan de trabajo SISVEA	Equipo técnico VSA	Según cronograma
Remitir los aportes a la circular 053 y formato de capacitación	Equipo técnico VSA	14 de febrero
Socializar los contenidos del curso de VSA para revisión y ajustes	Libia Ramírez	28 de febrero
Convocar reunión DEAS	Oscar Pérez	Fecha por definir
Convocar reunión mensual plazas de mercado	Equipo ASyS	Tercer viernes de cada mes

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Se anexa listado				
2					
3					
4					
5					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión	
¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) <div style="float: right;">No ()</div>	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO3	FIRMA
1	2/12/25 6:56:45	2/12/25 6:57:16	LJRamirez@saludcapital.gov.co	Libia Janet Ramirez Garzon	Secretaría Distrital de Salud	Profesional especializada	3105633415	liramirez@saludcapital.g	LRG
2	2/12/25 14:06:10	2/12/25 14:07:57	asanchez@saludcapital.gov.co	Alexis Sanchez Tovar	Secretaría Distrital de Salud	Profesional especializada	3112077618	asanchez@saludcapital.gov.co	AST
3	2/12/25 14:08:55	2/12/25 14:09:32	W1Monroy@saludcapital.gov.co	Wilmer Monroy Cucunuba	Sds	Contratista	3143946258	w1monroy@saludcapital.gov.co	Wilmer
4	2/12/25 14:09:42	2/12/25 14:11:15	sisvea@saludcapital.gov.co	sisvea SDS	SDS Subdirección de vigilancia en salud pública	Contratista	9535	dpcastro@saludcapital.gov.co	Diana Castro
5	2/12/25 14:10:10	2/12/25 14:11:17	LJRodriguez@saludcapital.gov.co	Leidy Judith Rodriguez Nieves	SDS - SVSP	Contratista QF	3123218021	ljudrodriguez@saludcapital.gov.co	LJRN
6	2/12/25 14:10:52	2/12/25 14:11:57	RLCorrea@saludcapital.gov.co	Ruth Lorena Correa Ribon	SDS	Contratista	9535	Rlcorrea@saludcapital.gov.co	RUTH LORENA CORREA
7	2/12/25 14:12:08	2/12/25 14:13:05	OAPerez@saludcapital.gov.co	Oscar Alejandro Perez Lara	SDS SVA	Profesional Especializado	3132070184	oaperez@saludcapital.gov.co	Oscar Alejandro Pérez
8	2/12/25 14:12:42	2/12/25 14:13:42	A1Peralta@saludcapital.gov.co	Alejandro Peralta Puentes	SDS/ VSP	profesional	3192389805	A1peralta@saludcapital.gov.co	Alejandro P.P.
9	2/12/25 14:12:46	2/12/25 14:13:56	JAEBecerra@saludcapital.gov.co	Jose Alexander Estepa Becerra,	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Contratista	310294800/	Jaebecerra@saludcapital.gov.co	JAEB
10	2/12/25 14:12:25	2/12/25 14:14:01	LKTorres@saludcapital.gov.co	Lady Katherine Torres Aguirre	SDS	Contratista	3003143431	Lktorres@saludcapital.gov.co	Lktorres
11	2/12/25 14:13:06	2/12/25 14:14:12	KJDelgado@saludcapital.gov.co	Karem Johanna Delgado Garcia	Secretaria Distrital de Salud	Pediatra epidemióloga	3204439158	Kjdelgado@saludcapital.gov.co	KJDG
12	2/12/25 14:12:09	2/12/25 14:14:15	MNTinjaca@saludcapital.gov.co	Maria Nidia Tinjaca Tinjaca	SVSP	Contratista	3124634225	mntinjaca@saludcapital.gov.co	Nidia Tinjacá
13	2/12/25 14:14:04	2/12/25 14:14:50	LKTorres@saludcapital.gov.co	Lady Katherine Torres Aguirre	SDS	Contratista	3649090	Mfsanchez@saludcapital.gov.co	MFS
14	2/12/25 14:14:28	2/12/25 14:16:28	FLHiguera@saludcapital.gov.co	Fanny Lucia Higuera Perez	Subdirección Vigilancia Salud Pública	Contratista	3124594329	flhiguera@saludcapital.gov.co	Fanny L Higuera
15	2/12/25 14:16:17	2/12/25 14:17:19	ACGalvez@saludcapital.gov.co	Ana Cecilia Galvez Lozada	SVSP	Contratista	3124676807	Acgalvez@saludcapital.gov.co	Ana Galvez
16	2/12/25 14:19:19	2/12/25 14:20:44	ZAGuzman@saludcapital.gov.co	Zair Alexandra Guzman Pachon	SDS / Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Contratista	3132511159	Zaguzman@saludcapital.gov.co	Alexandra Guzmán
17	2/12/25 14:43:25	2/12/25 14:44:29	CBuitrago@saludcapital.gov.co	Carolina Buitrago Hoyos	Secretaria Distrital de Salud SVSP	Referente CASB	3143864020	cbuitrago@saludcapital.gov.co	CBH
18	2/12/25 14:44:25	2/12/25 14:45:21	AMGomez@saludcapital.gov.co	Angie Magelli Gomez Gomez	SDS-SVSP	Contratista	3649090	amgomez@saludcapital.gov.co	AMGG
19	2/12/25 14:44:40	2/12/25 14:45:40	MAAalcon@saludcapital.gov.co	Mauricio Arturo Alarcón Serrano	SDD - SVSP	Profesional Especializado	3138439804	maalarcon@saludcapital.gov.co	MAAS
20	2/12/25 14:44:21	2/12/25 14:45:51	CA4Rodriguez@saludcapital.gov.co	Claudia Angelica Rodriguez Sanchez	SDS - VSA, línea Alimentos Sanos y Seguros	Profesional Universitario	3115443948	ca4rodriguez@saludcapital.gov.co	CARS

21	2/12/25 14:44:03	2/12/25 14:46:57	AM1Gomez@saludcapital.gov.co	Ana Milena Gomez Garzon	SDS/SVSP	Contratista	3156039190	AM1Gomez@saludcapital.gov.co	AMGG
22	2/12/25 14:45:33	2/12/25 14:46:58	MCPSanchez@saludcapital.gov.co	Maria Cristina Prieto Martinez	SVSP	Profesional especializada	4102236332	mcpsanchez@saludcapital.gov.co	MCPS
23	2/12/25 14:46:14	2/12/25 14:47:00	MPPortela@saludcapital.gov.co	Marcela del Pilar Portela Aguirre	SDS-SVSP	Contratista	3013669675	mpportela@saludcapital.gov.co	Marcela Portela A
24	2/12/25 14:58:49	2/12/25 15:01:47	AFMoreno@saludcapital.gov.co	Andres Felipe Moreno Bello	SDS-SVSP	Profesional Universitario	6013649090 Ext 9535	AFMoreno@saludcapital.gov.co	AFMB
25	2/12/25 15:00:16	2/12/25 15:06:46	ERVillarraga@saludcapital.gov.co	Elsa Rocio Villarraga Villalba	SDS/SVSP	Contratista	3202920401	ervillarraga@saludcapital.gov.co	ERVV
26	2/12/25 15:05:55	2/12/25 15:07:09	OEForero@saludcapital.gov.co	Oscar Enrique Forero Ariza	Vigilancia en salud publica	Profesional universitario	9535	Oeforero@saludcapital.gov.co	Oscar forero
27	2/12/25 15:09:09	2/12/25 15:10:20	ACMarquez@saludcapital.gov.co	Andrea Camila Marquez Nossa	SVSP - SDS	CONTRATISTA	9535	acmarquez@saludcapital.gov.co	ACMN
28	2/12/25 15:09:20	2/12/25 15:10:28	caporras@saludcapital.gov.co	Cesar Augusto Porras Maldonado	Secretaria de Salud de Bogotá	Profesional Especializado	3142664635	caporras@saludcapital.gov.co	César Porras